



Universidade
de
Vigo

ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR
DE
INGENIEROS INDUSTRIALES

DPTO. ORGANIZACIÓN EMPRESAS
Y MARKETING

Lagoas - Marcosende
36200 VIGO (Pontevedra)

PROGRAMA DOCENTE

DE LA ASIGNATURA

FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

CÓDIGO: 304110703

3º Curso de Ingeniería Industrial
E.T.S. de Ingenieros Industriales de Vigo

NÚMERO DE CRÉDITOS: 6 (4,5 A + 1,5L)
GRUPOS DE AULA: 1
GRUPOS DE LABORATORIO: 3

CURSO 2009 - 2010

Profesor:

Pedro González Santamaría

Vigo, 3 de Julio de 2009

DATOS ADMINISTRATIVOS

Nombre de la materia	Fundamentos de Administración de Empresas
Código de la materia	304110703
Centro	E.T.S. Ingenieros Industriales
Titulación	Ingeniería Industrial
Curso	3º
Tipo	Optativa general
Créditos aula/grupo (A)	4,5
Créditos laboratorio/grupo (L)	1,5
Créditos prácticas/grupo (P)	0
Número grupos Aula	1
Número grupos Laboratorio	3
Número grupos Prácticas	0
Anual /Cuatrimestral	2º cuatrimestre
Departamento	Organización de Empresas e Marketing
Área de conocimiento	650

PROFESORADO DE LA MATERIA

Nome do profesor/a	Créditos totais
Pedro González Santamaría	9 (4,5 A + 4,5 L)

HORARIOS

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
9-10			AULA		
10-11				AULA	
11-12					
12-13					
13-14					
14-15					
15-16	Prácticas	Prácticas			
16-17					
17-18					
18-19		Prácticas			
19-20					
20-21					

TUTORÍAS

Horario Tutorías	Despacho	Teléfono	e-mail Web
2º cuatrimestre: Miércoles, de 10 a 12h. Viernes, 11 a 13 h.	Despacho 13 Área de Organización ETSII	986 812234	santamaria@uvigo.es http://webs.uvigo.es/santamaria

OBJETIVOS DE LA MATERIA

Esta asignatura presenta un carácter introductorio en la materia de administración y gestión de empresas.

Los objetivos genéricos que se plantean en el ámbito de los conocimientos y de las capacidades son los siguientes:

- Comprender el contenido de la labor directiva, así como los tipos de directivos y sus trabajos.
- Rechazar el concepto de empresa como sistema cerrado en pro de una idea de que la empresa influye y es afectada por un número considerable de fuerzas, instituciones y valores.
- Asentar los fundamentos de las funciones directivas: planificar, organizar, dotar de personal, dirigir y controlar.
- Conocer el contenido de las fuentes de información precisas para el control financiero de la empresa.
- Saber utilizar las herramientas propias para el control financiero.
- Adquirir la capacidad de tomar decisiones para corregir las desviaciones percibidas a través de las técnicas de control.

Por su parte, los objetivos genéricos en el ámbito de las actitudes a desarrollar son:

- Desarrollo de un espíritu crítico y flexible, abierto a nuevas ideas.
- Actitud positiva hacia el cambio y la innovación.
- Actitud favorable a la utilización de la intuición junto con el uso de las técnicas de resolución de problemas.
- Actitud favorable hacia el trabajo en equipo.
- Actitud participativa.
- Espíritu de diálogo y cooperación.

TEMARIO

PARTE I. LA EMPRESA A TRAVÉS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

TEMA 1. FUENTES DE INFORMACIÓN FINANCIERA

- 1.1. Introducción
- 1.2. El patrimonio empresarial
- 1.3. Los resultados empresariales
- 1.4. El proceso de elaboración de la información financiera

TEMA 2. FUENTES DE FINANCIACIÓN EMPRESARIAL

- 2.1. Introducción
- 2.2. Recursos propios
- 2.3. Recursos ajenos

TEMA 3. ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA

- 3.1. Introducción
- 3.2. Los elementos de inmovilizado
- 3.3. La amortización
- 3.4. El activo circulante

TEMA 4. EL RESULTADO EMPRESARIAL

- 4.1. Criterios para la determinación del resultado
- 4.2. La cuenta de resultados

4.3. La rentabilidad económica de la empresa y sus elementos

4.4. La rentabilidad financiera

4.5. Punto muerto o umbral de rentabilidad

4.6. Riesgo económico y riesgo financiero

PARTE II. LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TEMA 5. LA ADMINISTRACIÓN Y LOS ADMINISTRADORES

5.1. Concepto de organización

5.2. La administración y los administradores

5.3. Las funciones de los administradores

5.4. Capacidades directivas

TEMA 6. LA PLANIFICACIÓN

6.1. La naturaleza de la planificación

6.2. El proceso de planificación

6.3. Los objetivos empresariales

6.4. Tipos de planes

6.5. La planificación estratégica

6.6. El análisis DAFO

6.7. La toma de decisiones en la empresa

TEMA 7. LA ORGANIZACIÓN

7.1. Introducción

7.2. La especialización en el trabajo

7.3. El diseño del trabajo

7.4. El tramo de control

7.5. La departamentalización

7.6. Autoridad y poder

7.7. Delegación de autoridad

7.8. Centralización y descentralización de la autoridad

7.9. La coordinación

7.10. Organización formal e informal

TEMA 8. INTEGRACIÓN DE PERSONAL

8.1. La administración de recursos humanos

8.2. Etapas en la administración de recursos humanos

8.3. Previsión de necesidades humanas

8.4. El reclutamiento de los recursos humanos

8.5. La selección de los recursos humanos

8.6. La socialización del empleado

8.7. La formación del empleado

8.8. La evaluación de la conducta

8.9. La compensación

TEMA 8. DIRECCIÓN

8.1. Introducción a la dirección de recursos humanos

8.2. La motivación

8.3. El liderazgo

8.4. La comunicación

TEMA 9. EL CONTROL

9.1. La función administrativa de control

9.2. El proceso básico de control

9.3. Requisitos del control

9.4. Tipos de control

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

AMAT SALAS, O. (2002): *Comprender la contabilidad y las finanzas*. Barcelona: Gestión 2000.
AMAT, O. y AGUILÁ, S. (2008): *El nuevo PGC en la práctica. Ejercicios y soluciones*, ACCID, Barcelona.
DÍEZ DE CASTRO, E y REDONDO LÓPEZ, C. (1999): *Administración de empresas*. Pirámide, Madrid.
KOONTZ, H. e WEHRICH, H. (2004): *Administración: una perspectiva global*. McGraw Hill, Madrid.
LIZCANO ÁLVAREZ, J. (2004): *Contabilidad básica*, Gestión 2000, Barcelona.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

AGUER, M. (2004): *Administración y Dirección de Empresas: Teoría y ejercicios resueltos*, Centro de Estudios Ramón Areces, Madrid.
AMAT SALAS, O. (2000): *Análisis de Estados Financieros*, Gestión 2000, Barcelona
AMAT SALAS, O. (2008): *Contabilidad y Finanzas para no Financieros*, Deusto, Barcelona
BUENO CAMPOS, E. (2006): *Curso básico de economía de la empresa. Un enfoque de organización*, Pirámide, Madrid.
CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P. (2005): *Producción. Planificación, programación e control. Ejercicios resueltos*. Servicio de Publicaciones da Universidade de Vigo.
CUERVO GARCÍA, A. (2005): *Introducción a la administración de empresas*, Cívitas, Madrid.
GONZÁLEZ, E. y VENTURA, J. (2003): *Fundamentos de Administración de Empresas*, Pirámide, Madrid
MONTESINOS JULVE, V. y otros (2005): *Introducción a la contabilidad financiera: un enfoque internacional*, Ariel.
SEGOVIA SAN JUAN, A.I. (2004): *Contabilidad básica*, Editorial Universitaria Ramón Areces, Madrid.
VILARDELL, I. y SOLÁ, M. (2002): *Contabilidad General*, McGraw-Hill, Madrid

METODOLOGÍA DOCENTE

Exposición de los temas con el apoyo de la documentación que aporte el profesor y del cañón de video. La docencia tendrá una base teórica que se complementará con ejemplos, ejercicios y casos prácticos. Se fomentará la participación del alumno tanto en las clases teóricas como en las prácticas. Además, en función del desarrollo de las clases y el número de alumnos asistentes, se dará la oportunidad de realizar trabajos en grupo para afianzar los principales contenidos de la materia.

Se facilitará al alumno material (transparencias, resúmenes, boletines de problemas, etc.) a través de la página Web: <http://webs.uvigo.es/santamaria>

SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación de los alumnos se realizará teniendo en cuenta las siguientes valoraciones:

- Examen final. Se realizará un único examen al final del cuatrimestre, que constará de cuestiones teóricas y prácticas. 70% de la nota final de la asignatura.
- Asistencia a las clases teóricas y prácticas y participación activa en ellas, junto con los trabajos realizados, en caso de realizarse. 30% de la nota final de la asignatura.

El profesor,

Pedro González Santamaría